

Buku Panduan Penelitian Hibah Dana Abadi Karya Bakti (Dakab) Edisi Tahun 2020



**Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Universitas Trilogi**

Panduan Penelitian Hibah Dakab Edisi Tahun 2020



PELINDUNG
REKTOR UNIVERSITAS TRILOGI
Prof. Mudrajad Kuncoro

PENANGGUNG JAWAB
KEPALA LPPM UNIVERSITAS TRILOGI
Dr. P Setia Lenggono

PENYUNTING UTAMA
Heny Agustin, M.Si

PENYUNTING AHLI
Mufti Utama, S.Kom
Tutiyani

KATA PENGANTAR

Buku Panduan Penelitian Hibah Dakab ini berisi tata cara/prosedur/gambaran umum tentang persyaratan pengajuan proposal penelitian di lingkungan Universitas Trilogi yang didanai oleh Yayasan Dana Abadi Karya Bakti (Dakab).

Dengan adanya buku panduan ini diharapkan mekanisme pengajuan proposal penelitian, mekanisme evaluasi, pelaksanaan penelitian, dan pemantauannya dapat dilaksanakan dengan efisien dan efektif. Selain itu diharapkan buku panduan ini juga dapat memperlancar pertanggungjawaban administrasi berbagai pihak terkait dan sama sekali tidak dimaksudkan untuk membatasi kreativitas para pengusul kegiatan.

Kami menyampaikan ucapan terimakasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada semua anggota tim penyusun dan berbagai pihak yang telah berperan aktif sampai dengan terbitnya buku Panduan Penelitian Hibah Dakab Edisi Tahun 2020.

Jakarta, 21 September 2020

LPPM Universitas Trilogi

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I HIBAH PENELITIAN DAKAB	
I.1. LATAR BELAKANG	1
I.2. MAKSUD DAN TUJUAN	2
I.3. TEMA KEGIATAN	3
I.4. BIDANG FOKUS PENELITIAN	4
I.5. SKEMA PENELITIAN	5
I.6. LUARAN	6
I.7. KRITERIA PENELITIAN	6
I.8. SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN	7
BAB II JADWAL PELAKSANAAN DAN PENDANAAN	10
II.1. JADWAL PELAKSANAAN	10
II.2. PENDANAAN	10
II.3. PENILAIAN	11
LAMPIRAN-LAMPIRAN	12
Lampiran 1. Sampul Proposal Penelitian Hibah Dakab	13
Lampiran 2. Lembar Pengesahan Penelitian Hibah Dakab	14
Lampiran 3. Format Luaran	15
Lampiran 4. Format Justifikasi Anggaran	16
Lampiran 5. Format Jadwal Kegiatan	17
Lampiran 6. Format Susunan Organisasi Tim	17
Lampiran 7. Format Biodata	18
Lampiran 8. Format Surat Pernyataan Ketua Peneliti (Hibah Dakab)	21
Lampiran 9. Daftar Rumpun Ilmu	22

BAB I

HIBAH PENELITIAN DAKAB

I.1 LATAR BELAKANG

Kegiatan penelitian merupakan salah satu wujud dari pengembangan dan implementasi ilmu pengetahuan sekaligus menjadi salah satu tolok ukur kinerja perguruan tinggi. Upaya dalam mengembangkan penelitian dilakukan dengan menyediakan dana bantuan untuk kegiatan penelitian kepada seluruh dosen di lingkungan Universitas Trilogi. Pemberian bantuan dana penelitian melalui Hibah Dakab telah diberikan sejak tahun 2015 dan 2018.

Dalam rangka mendukung Visi Universitas Trilogi “Menjadi universitas yang inovatif dengan mengembangkan keteknososioprenuran, kolaborasi, dan kemandirian dalam sistem ekonomi berdasarkan nilai-nilai Pancasila pada tahun 2027”, Hibah Dakab tahun 2020 diorientasikan untuk mengangkat tema tentang Teknososioprenur. Teknososioprenur adalah kesatuan wirausaha sosial inovatif. Artinya, kesatuan orang-orang yang berani menanggung risiko, kapabilitas dalam mengolah sumber daya ekonomi secara inovatif, kolaboratif, dan lestari guna memberi nilai tambah bagi masyarakat berupa produktifitas dan efisiensi kolektif yang tinggi, hidup layak dan mandiri.

Hibah penelitian ini diharapkan dapat; 1) Meningkatkan minat meneliti tentang teknososioprenur dibidang yang sesuai dengan ilmu yang ditekuni; 2) Meningkatkan jumlah dan kualitas penelitian para dosen di lingkungan Universitas Trilogi; 3) Mengembangkan keilmuan masing-masing fakultas dan program studi dalam rangka mendukung pembelajaran berbasis teknososioprenur; 4) Memperkuat penelitian yang searah dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Trilogi dan Rencana Induk Riset Nasional.

Dosen sebagai pendidik profesional dan ilmuwan mempunyai tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ipteks melalui tri dharma

perguruan tinggi. Dosen dituntut untuk senantiasa melakukan upaya-upaya inovatif dan inventif dalam bidang ilmu yang menjadi tanggung jawabnya. Karya-karya inovatif dan inventif tersebut dapat dicapai melalui serangkaian kegiatan penelitian yang terfokus dan dapat pula berasal dari umpan balik penerapan hasil penelitiannya kepada masyarakat.

Dalam kaitan tersebut, hasil penelitian Hibah Dakab harus dapat diuji coba dalam tataran konsep di level Universitas Trilogi. Sementara, dalam tataran praksis dapat direplikasi di level desa, baik untuk kelompok masyarakat, pranata/lembaga maupun organisasi pemerintahan yang bermitra dengan Universitas Trilogi sehingga memperkuat implementasi teknososioprenur. Tahun ini, Hibah Dakab memberikan kesempatan kepada delapan (8) proposal terpilih yang terdiri dari tiga (3) skema konsep yang akan menghasilkan metode, cetak biru (*blueprint*), sistem, kebijakan, serta model/desain. Sementara lima (5) skema lainnya akan menghasilkan purwarupa dan teknologi tepat guna dalam tataran praksis.

I.2 MAKSUD DAN TUJUAN

Hibah Dakab ini bertujuan untuk:

- 1) Menginternalisasi visi universitas (teknososioprenur) menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari *roadmap* setiap penelitian dosen.
- 2) Mendorong dan memfasilitasi pengembangan potensi para dosen sesuai dengan keilmuannya secara konsisten sehingga sesuai dengan Visi Universitas Trilogi.
- 3) Mengoptimalkan pemanfaatan hasil penelitian dosen dalam proses pembelajaran melalui penulisan/penyusunan buku ajar/modul perkuliahan yang dalam jangka panjang dapat memperkuat pengembangan kurikulum berbasis teknososioprenur.
- 4) Mendesiminasikan hasil penelitian kepada masyarakat dan industri.
- 5) Meningkatkan perolehan luaran penelitian dalam bentuk jurnal, modul ajar, hak atas kekayaan intelektual (HKI) serta produk lainnya berupa metode, teknologi tepat guna, cetak biru (*blueprint*), purwarupa, sistem, kebijakan, dan model.

I.3. TEMA KEGIATAN

Dalam Hibah Dakab ini para dosen diwajibkan mengembangkan gagasan Teknososioprenur sebagai sebuah konsep ataupun praksis yang memiliki indikator-indikator berikut ini; 1) Kesatuan orang-orang; 2) Keterampilan melihat peluang dan keberanian mengambil risiko; 3) Kemampuan mengolah sumber daya ekonomi secara inovatif; 4) Kemampuan mengolah sumber daya secara kolaboratif; 5) Kepedulian terhadap kelestarian alam dan sumber daya alam; 6) Mampu memberi nilai tambah dan memberi dampak bagi kehidupan yang layak serta mandiri; 7) Mampu memberi nilai tambah (nilai ekonomis) bagi masyarakat berupa produktifitas dan efisiensi kolektif; 8) Memiliki kemampuan intuitif yang dipandu oleh nilai-nilai moralitas.

Pengembangan gagasan Teknososioprenur sebagaimana disebutkan diatas disesuaikan dengan tiga isu strategis dalam Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Trilogi 2020-2024 berikut ini:

1) Teknologi Tepat Guna

Teknologi tepat guna dimaknai sebagai teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dapat menjawab permasalahan masyarakat, tidak merusak lingkungan, dapat dimanfaatkan dan dipelihara oleh masyarakat secara mudah, serta menghasilkan nilai tambah dari aspek ekonomi dan aspek lingkungan. Diorientasikan bagi peningkatan pemanfaatan produk-produk rekayasa keteknikan, serta teknologi informasi dan komunikasi tepat guna sebagai unsur utama pengembangan kewirausahaan yang mampu menghasilkan produk-produk unggulan lokal secara partisipatif, inovatif dan kreatif dengan menggunakan prinsip *zero waste*.

2) Pembangunan Inklusif

Sebagai upaya mewujudkan peningkatan kesejahteraan masyarakat dengan pelibatan semua pihak untuk berkontribusi menciptakan peluang yang setara, berbagi manfaat pembangunan dan memberikan ruang partisipasi seluas-luasnya dalam pengambilan keputusan, didasarkan pada penghormatan atas nilai dan prinsip-prinsip kemanusiaan, partisipatif, non-diskriminatif dan akuntabel. Diadaptasikan untuk memperkuat karakter usaha “gotong royong”, mampu

bekerja sama antar individu dan atau lintas bidang ilmu secara kolaboratif, bagi terciptanya sinergi, membagi risiko dan menambah manfaat secara berkeadilan dalam sebuah komitmen kolektif yang tangguh. Melalui pengembangan hasil kajian sosial-humaniora, pendidikan, dan seni-budaya yang mampu memperkuat kompetensi dan kapasitas sumber daya manusia yang lebih beradab dan bermartabat, tidak berorientasi pada persaingan/kompetisi, hedonis/materialisme dan individualisme.

3) Kemandirian Pangan

Merupakan kemampuan negara dan bangsa dalam memproduksi pangan yang beraneka ragam dari dalam negeri yang dapat menjamin pemenuhan kebutuhan pangan yang cukup sampai ditingkat perseorangan dengan memanfaatkan potensi sumber daya alam, manusia, sosial, ekonomi, dan kearifan lokal secara bermartabat. Diinisiasi melalui peningkatan kualitas dan kuantitas produk-produk pangan lokal, yang telah diperkuat nilai tambah dan daya saing kolektifnya. Menjadi sebuah kekuatan yang akan dikelola secara kooperatif (melalui arsitektur ekonomi rakyat berbasis Koperasi Indonesia), sehingga mampu mengakselerasi peningkatan keunggulan kompetitif berbasis pada potensi sumber daya manusia (*knowledge based*) dan potensi sumber daya alam (*resource based*), sebagai pijakan membangun kedaulatan bangsa secara lestari.

I.4. BIDANG FOKUS PENELITIAN

Tiga isu strategis yang tercantum dalam RIP Universitas Trilogi 2020-2024 disesuaikan dengan *flagship* Prioritas Riset Nasional (PRN) 2020-2024, sehingga tema-tema yang relevan meliputi;

1. Produk Rekayasa Ketechnikan, dalam RIP disebut sebagai Isu Strategis Pertama, yaitu Teknologi Tepat Guna yang terdiri dari;
 - a. ICT Infrastruktur dan Akses
 - b. ICT Teknologi dan Kebijakan Industri 4.0
 - c. Teknologi Serat, Tekstil dan Produk Tekstil
 - d. Teknologi Mesin untuk Industri

Melalui pengembangan produk inovasi; 1) Pengemasan Makanan Olahan; 2) Sistem *Big Data* Nasional; 3) Antioksidan dan *Anti Aging* (Kecantikan); 4) Tekstil Berbahan Baku Ramie yang Ramah Lingkungan; dan 5) *Collaborative Robot Machine*.

2. Sosial Humaniora, Seni Budaya dan Pendidikan, dalam RIP disebut sebagai Isu Strategis Kedua, yaitu Pembangunan Inklusif yang terdiri dari;
 - a. Sumber Daya Manusia yang Cerdas, Sehat, Berani, Berdaya Saing Tinggi dalam Menghadapi Industrial Era 4.0
 - b. Kebijakan Sistem Politik, Demokrasi dan Otonomi Daerah dan Desa
 - c. Pengembangan Produktivitas Regional dan Desa untuk Kualitas dan Pertumbuhan Ekonomi Berkelanjutan
 - d. Pengayaan Seni dan Industri Kreatif, Pelestarian dan Perlindungan Nilai Budaya, Kearifan Lokal dan Bahasa
 - e. Memperkuat Peran dan Kepentingan Indonesia di Tingkat Regional dan Global

Melalui pengembangan produk inovasi; 1) Perubahan Masyarakat dalam Era Revolusi Digital; 2) Penguatan Demokrasi Indonesia; 3) Penguatan Sosial Ekonomi Inklusif dan Maritim Masyarakat; 4) Inovasi dan Pengayaan Seni, serta Industri Kreatif; 5) Penguatan Peran Indonesia di Tingkat Regional dan Global.

3. Pangan, dalam RIP disebut sebagai Isu Strategis Ketiga, yaitu Kemandirian Pangan yang terdiri dari;
 - a. Bioteknologi Modern, menyangkut Bibit, Tanaman, Peternakan dan Perikanan
 - b. Teknologi Industri Pertanian Berbasis Industri Cerdas.

Melalui pengembangan produk inovasi; 1) Padi; 2) Jagung; 3) Kedelai; 4) Sawit; 5) Bawang Merah dan Bawang Putih; 6) Cabai; 7) Sapi; dan 8) Ayam.

I.5 SKEMA PENELITIAN

Dalam rangka mendukung pengembangan gagasan Teknososioprenur sebagai sebuah konsep ataupun praksis, maka skema penelitian yang dapat diajukan adalah:

1. Skema Konsep, dimaknai sebagai Penelitian Dasar Teknososioprenur untuk menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau aplikasi

teknologi, hingga pembuktian konsep dengan Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) 1 – 3.

2. Skema Praksis, dimaknai sebagai Penelitian Terapan Teknososioprenur yang berorientasi pada produk ipteks yang telah tervalidasi di lingkungan laboratorium/lapangan atau lingkungan yang relevan dengan Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) 4 – 6. Termasuk didalamnya Penelitian Pengembangan Teknososioprenur yang diarahkan untuk mengembangkan produk komersial dengan Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) 7 – 9.

I.6. LUARAN

Luaran yang dituntut dari pelaksanaan Hibah Dakab (Lampiran 3) adalah sebagai berikut.

- 1) Publikasi ilmiah di jurnal nasional terakreditasi SINTA 1-6 atau jurnal internasional bereputasi yang terindex DOAJ/Scopus/Thomson Reuters/Elsevier/ Springer/Wiley Online Library/Taylor & Francis (wajib).
- 2) Modul ajar teknososioprenur ber ISBN yang merupakan kumpulan pengembangan materi laporan akhir penelitian (wajib). Draft modul ajar dikumpulkan sesuai outline format sebagai berikut: jumlah halaman tidak lebih dari 20 lembar A4, spasi 1.5, font TNR 12 dengan susunan; 1) Judul; 2) Tujuan Pembelajaran; 3) Uraian Materi; 4) Latihan Soal (bentuknya deskripsi kuantitatif); 5) Rangkuman; 6) Tes Formatif.
- 3) HKI (bukti pemrosesan dan perolehan HKI) (tambahan).
- 4) Produk lainnya berupa metode, teknologi tepat guna, cetak biru (*blueprint*), purwarupa, sistem, kebijakan, dan model (tambahan).

I.7. KRITERIA DAN PENGUSULAN

Kriteria dan persyaratan yang diperlukan bagi setiap dosen yang ingin berkompetisi dalam Hibah Dakab ini adalah sebagai berikut:

- 1) Ketua tim peneliti adalah dosen yang telah memiliki NIDN dan tercatat *homebase* di Universitas Trilogi sesuai dengan data pada PD-DIKTI.
- 2) Jumlah tim peneliti diperbolehkan 2-4 orang sesuai kebutuhan yang berasal

dari disiplin ilmu yang berbeda serta diperkenankan merekrut setidaknya 1 orang tim dari eksternal Universitas Trilogi (dosen, praktisi, peneliti, atau regulator).

- 3) Setiap dosen dapat mengusulkan dua usulan penelitian (satu usulan sebagai ketua dan satu usulan sebagai anggota).
- 4) Tim diwajibkan melibatkan mahasiswa dalam penelitian yang akan dilakukan (jumlahnya disesuaikan dengan kebutuhan setiap tim).
- 5) Usulan penelitian harus relevan dengan isu strategis yang telah ditetapkan dalam RIP Universitas Trilogi 2020-2024, sehingga dapat mendukung pengembangan konsep dan praksis Teknososioprenur.
- 6) Jangka waktu penelitian adalah 6 bulan, dimana jumlah dana yang disetujui akan ditentukan oleh *reviewer* dengan maksimal pendanaan sebesar **Rp. 12.000.000,-** (*dua belas juta rupiah*). Dana termin pertama sebesar 70% diberikan setelah kontrak antara pengusul dan LPPM ditandatangani dan 30% sisanya diberikan setelah pengusul mengumpulkan laporan akhir dan luaran berhasil terpublikasi (bukti publikasi dalam bentuk LoA diperkenankan). Tim mendapatkan kelonggaran waktu hingga 10 Oktober 2021 untuk mengkonfirmasi LoA kepada LPPM sebagai bentuk pencairan 30% sisa dana penelitian yang telah disetujui.
- 7) Usulan penelitian disusun dan *diinput* ke dalam SIAPMAS (Sistem Informasi Administrasi Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Trilogi) yang dapat diakses melalui alamat <http://trilogi.ac.id/siapmas>

I.8. SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN

Usulan Hibah Dakab maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika:

- 1) SAMPUL
- 2) LEMBAR PENGESAHAN
- 3) DAFTAR ISI

4) RINGKASAN (maksimum satu halaman).

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

5) BAB I. PENDAHULUAN.

Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan/pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai.

6) BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 5 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang memiliki relevansi dalam pengembangan konsep dan praksis Teknososioprenur.

7) BAB III. METODE PENELITIAN

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian.

8) BAB IV. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini wajib mengisi luaran wajib, luaran tambahan (jika ada), tahun capaian dan status pencapaiannya.

9) BAB V. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

a. Rencana Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran 2. Sedangkan ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format Tabel di bawah dengan komponen sebagai berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Bahan habis pakai dan peralatan	
2	Perjalanan	
3	Lain-lain: publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan	
Jumlah		

b. Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 6 bulan dalam bentuk *bar chart* seperti dalam Lampiran 5.

10) DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

11) LAMPIRAN

Lampiran 1. Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas (terlampir).

Lampiran 2. Biodata ketua dan anggota (terlampir).

Lampiran 3. Surat pernyataan ketua peneliti (terlampir)

BAB II

JADWAL PELAKSANAAN

II.1 JADWAL PELAKSANAAN

Jadwal pelaksanaan penelitian Dakab diselenggarakan selama 6 bulan terhitung dari bulan Oktober 2020 sampai April 2021.

No	Kegiatan	Waktu
1	Sosialisasi Hibah Dakab	25 September 2020
2	Sosialisasi SIAPMAS	25 September 2020
3	Pengusulan proposal Penelitian (submit di SIAPMAS)	28 September-5 Oktober 2020
4	Penilaian proposal	6-9 Oktober 2020
5	Pengumuman proposal yang lolos	10 Oktober 2020
6	Penandatanganan kontrak	10 Oktober 2020
7	Pelaksanaan penelitian Hibah Dakab	10 Oktober 2020 -10 April 2021
8	Monitoring dan Evaluasi	10 Februari 2021
9	Pelaporan akhir (submit di SIAPMAS)	10 April 2021
10	Seminar hasil	12 April 2021

II.2 PENDANAAN

Pendanaan untuk proposal yang lolos akan dilakukan dalam dua termin. Termin pertama dibayarkan sebesar 70% dari total dana yang disetujui pada saat penandatanganan kontrak. Termin kedua akan dibayarkan sejumlah 30% dari total dana setelah laporan akhir dan bukti penerimaan jurnal diinput.

II.3 PENILAIAN

Penilaian proposal dilakukan oleh reviewer internal Universitas Trilogi yang ditunjuk oleh Rektor berdasarkan surat keputusan (SK) dan bertugas menyeleksi proposal yang masuk sesuai dengan komponen unsur penilaian sebagaimana tabel dibawah ini.

Unsur Penilaian	Persentase
Relevansi usulan dengan gagasan teknososioprenur	25%
Relevansi usulan dengan isu strategis dalam RIP 2020-2024	20%
Kualitas substansi perumusan masalah dan metodologi	15%
Kebaharuan riset	15%
Kesesuaian format penulisan	15%
Target dan capaian	10%

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Sampul Proposal Penelitian Hibah DAKAB

Kode>Nama Rumpun Ilmu**:
...../.....

USULAN PENELITIAN HIBAH DAKAB (SKEMA)



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

UNIVERSITAS TRILOGI

Oktober 2020

*) Tulis salah satu kode dan nama rumpun ilmu mengacu pada Lampiran 12

Lampiran 2. Lembar Pengesahan Penelitian Hibah DAKAB

**LEMBAR PENGESAHAN
PENELITIAN HIBAH DAKAB**

Judul Penelitian	:
Kode>Nama Rumpun Ilmu	:/.....
Ketua Peneliti	:
a. Nama Lengkap	:
b. NIDN	:
c. Jabatan Fungsional	:
d. Program Studi	:
e. Nomor HP	:
f. Alamat e-mail	:
Anggota Peneliti (1)	:
a. Nama Lengkap	:
b. NIDN	:
Anggota Peneliti (2)	:
a. Nama Lengkap	:
b. NIDN	:
Biaya Penelitian	: - diusulkan ke Universitas Trilogi Rp
	- <i>inkind</i> sebutkan

Mengetahui,
Kepala LPPM

....., 2020
Ketua Tim Pelaksana,

(.....)
NIK

(.....)
NIK

Mengetahui
Rektor,

(.....)
NIK

Lampiran 3. Format Luaran

No	Jenis Luaran				Indikator Capaian
	Kategori	Sub Kategori	Wajib	Tambahan	TS
1	Artikel ilmiah dimuat di jurnal	Internasional berputasi			
		Nasional Terakreditasi			
2	Modul Ajar (ISBN)				
3	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Paten			
		Paten sederhana			
		Hak cipta			
		Merek dagang			
		Rahasia dagang			
		Desain Produk Industri			
		Indikasi Geografis			
		Perlindungan Varietas Tanaman			
		Perlindungan Topografi Sirkuit Terpadu			
4	Teknologi Tepat Guna				
5	Model/Purwarupa/Desain/Karya Seni/Rekayasa Sosial				
6	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)				

- Pengisian kolom wajib dengan tanda V atau X
- Pengisian kolom tambahan dengan tanda V atau X
- Pengisian kolom indikator capaian TS: published, submitted, tidak ada
- Untuk model purwarupa/desain/karya seni/rekayasa social bisa di pilih salah satu.
- Tingkat kesiapan teknologi (TKT) di isi dari 1 sampai 9.
- TKT 1-3 : Penelitian dasar/Skema konsep
- TKT 4-6 : Penelitian pengembangan/Skema Praksis
- TKT 7-9 : Hilirisasi dan komersialisasi produk hasil Penelitian/Skema Praksis

Lampiran 4. Format Justifikasi Anggaran

1. Peralatan Penunjang				
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penunjang (Rp)
Sub total (Rp)				-
2. Bahan Habis Pakai				
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
Sub total (Rp)				-
3. Perjalanan				
Perjalanan	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
Sub total (Rp)				-
4. Lain-lain				
Kegiatan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
Sub total (Rp)				-
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN (Rp)				

Lampiran 5. Format Jadwal Kegiatan

No	Jenis Kegiatan	Bulan						Bulan						Bulan					
		1	2	3	..	..	30	1	2	3	..	..	30	1	2	3	..	..	30
1	Kegiatan 1																		
2	Kegiatan 2																		
3	Kegiatan 3																		
...																			
...																			
n	Kegiatan n																		

Lampiran 6. Format Susunan Organisasi Tim

Format Susunan Organisasi Tim Peneliti/Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama / NIDN	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1.					
2.					

Lampiran 7. Format Biodata

Format Biodata Ketua/Anggota Tim Peneliti/Pelaksana

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	NIDN	
6	Tempat, Tanggal Lahir	
7	E-mail	
8	Nomor Telepon/HP	
9	Alamat Kantor	
10	Nomor Telepon/Faks	
11	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S-1 = ... orang; S-2 = ... orang; S-3 = ... orang
12	Nomor Telepon/Faks	
13	Mata Kuliah yang Diampu	1
		2
		3
		dst

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
dst				

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI maupun dari sumber lainnya.

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
dst				

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DIKTI maupun dari sumber lainnya.

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1			
2			
3			
dst			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
dst			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
3				
dst				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
dst				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
3				
dst				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
dst			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah Universitas Trilogi.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Pengusul,

.TANDA TANGAN.

(Nama Lengkap)

Lampiran 8. Format Surat Pernyataan Ketua Peneliti (Hibah DAKAB)

KOP PERGURUAN TINGGI SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI/PELAKSANA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIDN :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul:

.....
.....

yang diusulkan dalam skema Penelitian Hibah DAKAB **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke Universitas Trilogi .

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui
Kepala LPPM Universitas Trilogi,

Cap dan tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Yang menyatakan,

**Materai Rp6000
tanda tangan**

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Lampiran 9. Daftar Rumpun Ilmu

Kode	Rumpun
100	MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (MIPA)
111	Fisika
112	Kimia
113	Biologi (dan Bioteknologi Umum)
114	Bidang Ipa Lain Yang Belum Tercantum
121	Matematika
122	Statistik
123	Ilmu Komputer
124	Bidang Matematika Lain yang Belum Tercantum
131	Astronomi
132	Geografi
133	Geologi
134	Geofisika
135	Meteorologi
136	Bidang Geofisika Lain yang Belum Tercantum
140	ILMU TANAMAN
151	Ilmu Tanah
152	Hortikultura
153	Ilmu Hama dan Penyakit Tanaman
154	Budidaya Pertanian dan Perkebunan
155	Perkebunan
156	Pemuliaan Tanaman
157	Bidang Pertanian & Perkebunan Lain yang Belum Tercantum
161	Teknologi Industri Pertanian (dan Agroteknologi)
162	Teknologi Hasil Pertanian
163	Teknologi Pertanian
164	Mekanisasi Pertanian
165	Teknologi Pangan dan Gizi

166	Teknologi Pasca Panen
167	Teknologi Perkebunan
168	Bioteknologi Pertanian dan Perkebunan
169	Ilmu Pangan
171	Bidang Teknologi Dalam Ilmu Tanaman yang Belum Tercantum
181	Sosial Ekonomi Pertanian
182	Gizi Masyarakat dan Sumber Daya Keluarga
183	Ekonomi Pertanian
184	Sosiologi Pedesaan
185	Agribisnis
186	Penyuluh Pertanian
187	Bidang Sosiologi Pertanian Lain Yang Belum Tercantum
191	Budidaya Kehutanan
192	Konservasi Sumberdaya Hutan
193	Manajemen Hutan
194	Teknologi Hasil Hutan
195	Bidang Kehutanan Lain Yang Belum Tercantum
200	ILMU HEWANI
211	Ilmu Peternakan
212	Sosial Ekonomi Perternakan
213	Nutrisi dan Makanan Ternak
214	Teknologi Hasil Ternak
215	Pembangunan Peternakan
216	Produksi Ternak
217	Budidaya Ternak
218	Produksi dan Teknologi Pakan Ternak
219	Bioteknologi Peternakan
221	Sain Veteriner
222	Bidang Peternakan Lain Yang Belum Tercantum
231	Sosial Ekonomi Perikanan
232	Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan

233	Budidaya Perikanan
234	Pengolahan Hasil Perikanan
235	Sumberdaya Perairan
236	Nutrisi dan Makanan Ikan
237	Teknologi Penangkapan Ikan
238	Bioteknologi Perikanan
239	Budidaya Perairan
241	Bidang Perikanan Lain Yang Belum Tercantum
251	Kedokteran Hewan
252	Bidang Kedokteran Hewan Lain yang Belum Tercantum
260	ILMU KEDOKTERAN
272	Anestesi
273	Bedah (Umum, Plastik, Orthopaedi, Urologi, Dll)
274	Kebidanan dan Penyakit Kandungan
275	Kedokteran Forensik
276	Kedokteran Olahraga
277	Penyakit Anak
278	Ilmu Kedokteran Nuklir
279	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi
281	Penyakit THT
282	Patologi Anatomi
283	Patologi Klinik
284	Penyakit Dalam
285	Penyakit Jantung
286	Penyakit Kulit dan Kelamin
287	Penyakit Mata
288	Ilmu Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi
289	Penyakit Paru
291	Penyakit Syaraf
293	Mikrobiologi Klinik
294	Neurologi

295	Psikiatri
296	Radiologi
297	Rehabilitasi Medik
298	Bidang Kedokteran Spesialis Lain Yang Tercantum
301	Biologi Reproduksi
303	Ilmu Biologi Reproduksi
304	Ilmu Biomedik
305	Ilmu Kedokteran Umum
306	Ilmu Kedokteran Dasar
307	Ilmu Kedokteran Dasar & Biomedis
308	Ilmu Kedokteran Keluarga
309	Ilmu Kedokteran Klinik
311	Ilmu Kedokteran Tropis
312	Imunologi
313	Kedokteran Kerja
314	Kesehatan Reproduksi
315	Bidang Ilmu Kedokteran Lain Yang Belum Tercantum
321	Kedokteran Gigi
322	Bedah Mulut
323	Penyakit Mulut
324	Periodonsia
325	Ortodonsia
326	Prostodonsia
327	Konservasi Gigi
328	Bidang Spesialis Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum
331	Ilmu Kedokteran Gigi
332	Ilmu Kedokteran Gigi Dasar
333	Ilmu Kedokteran Gigi Komunitas
334	Bidang Ilmu Kedokteran Gigi Lain Yang Belum Tercantum
340	ILMU KESEHATAN
351	Kesehatan Masyarakat

352	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (Kesehatan Kerja; Hiperkes)
353	Kebijakan Kesehatan (dan Analisis Kesehatan)
354	Ilmu Gizi
355	Epidemiologi
356	Teknik Penyehatan Lingkungan
357	Promosi Kesehatan
358	Ilmu Asuransi Jiwa dan Kesehatan
359	Kesehatan Lingkungan
361	Ilmu Olah Raga
362	Bidang Kesehatan Umum Lain Yang Belum Tercantum
371	Ilmu Keperawatan
372	Kebidanan
373	Administrasi Rumah Sakit
375	Entomologi (Kesehatan, Fitopatologi)
376	Ilmu Biomedik
377	Ergonomi Fisiologi Kerja
378	Fisioterapi
379	Analisis Medis
381	Fisiologi (Keolahragaan)
382	Reproduksi (Biologi dan Kesehatan)
383	Akupunktur
384	Rehabilitasi Medik
385	Bidang Keperawatan & Kebidanan Lain Yang Belum Tercantum
391	Psikologi Umum
392	Psikologi Anak
393	Psikologi Masyarakat
394	Psikologi Kerja (Industri)
395	Bidang Psikologi Lain Yang Belum Tercantum
401	Farmasi Umum dan Apoteker
402	Farmakologi dan Farmasi Klinik
403	Biologi Farmasi

404	Analisis Farmasi dan Kimia Medisinal
405	Farmasetika dan Teknologi Farmasi
406	Farmasi Makanan dan Analisis Keamanan Pangan
407	Farmasi Lain Yang Belum Tercantum
410	ILMU TEKNIK
421	Teknik Sipil
422	Teknik Lingkungan
423	Rancang Kota
424	Perencanaan Wilayah dan Kota
425	Teknik Pengairan
426	Teknik Arsitektur
427	Teknologi Alat Berat
428	Transportasi
429	Bidang Teknik Sipil Lain Yang Belum Tercantum
431	Teknik Mesin (dan Ilmu Permesinan Lain)
432	Teknik Produksi (dan Atau Manufakturing)
433	Teknik Kimia
434	Teknik (Industri) Farmasi
435	Teknik Industri
436	Penerbangan/Aeronotika dan Astronotika
437	Teknik Pertekstilan (Tekstil)
438	Teknik Refrigerasi
439	Bioteknologi Dalam Industri
441	Teknik Nuklir (dan Atau Ilmu Nuklir Lain)
442	Teknik Fisika
443	Teknik Energi
444	Penginderaan Jauh
445	Teknik Material (Ilmu Bahan)
446	Bidang Keteknikan Industri Lain Yang Belum Tercantum
451	Teknik Elektro
452	Teknik Tenaga Elektrik

453	Teknik Telekomunikasi
454	Teknik Elektronika
455	Teknik Kendali (Atau Instrumentasi dan Kontrol)
456	Teknik Biomedika
457	Teknik Komputer
458	Teknik Informatika
459	Ilmu Komputer
461	Sistem Informasi
462	Teknologi Informasi
463	Teknik Perangkat Lunak
464	Teknik Mekatronika
465	Bidang Teknik Elektro dan Informatika Lain Yang Belum Tercantum
471	Teknik Panas Bumi
472	Teknik Geofisika
473	Teknik Pertambangan (Rekayasa Pertambangan)
474	Teknik Perminyakan (Perminyakan)
475	Teknik Geologi
476	Teknik Geodesi
477	Teknik Geomatika
478	Bidang Teknologi Kebumihan Lain Yang Belum Tercantum
481	Teknik Perkapalan
482	Teknik Permesinan Kapal
483	Teknik Sistem Perkapalan
484	Teknik Kelautan dan Ilmu Kelautan
485	Oceanograpi (Oceanologi)
486	Bidang Perkapalan Lain Yang Belum Tercantum
500	ILMU BAHASA
511	Sastra (dan Bahasa) Daerah (Jawa, Sunda, Batak Dll)
512	Sastra (dan Bahasa) Indonesia
513	Sastra (dan Bahasa) Indonesia Atau Daerah Lainnya
521	Ilmu Linguistik

522	Jurnalistik
523	Ilmu Susastra Umum
524	Kearsipan
525	Ilmu Perpustakaan
526	Bidang Ilmu Bahasa Lain Yang Belum Tercantum
531	Sastra (dan Bahasa) Inggris
532	Sastra (dan Bahasa) Jepang
533	Sastra (dan Bahasa) China (Mandarin)
534	Sastra (dan Bahasa) Arab
535	Sastra (dan Bahasa) Korea
536	Sastra (dan Bahasa) Jerman
537	Sastra (dan Bahasa) Melayu
538	Sastra (dan Bahasa) Belanda
539	Sastra (dan Bahasa) Perancis
541	Bidang Sastra (dan Bahasa) Asing Lain Yang Belum Tercantum
550	ILMU EKONOMI
561	Ekonomi Pembangunan
562	Akuntansi
563	Ekonomi Syariah
564	Perbankan
565	Perpajakan
566	Asuransi Niaga (Kerugian)
567	Notariat
568	Bidang Ekonomi Lain Yang Belum Tercantum
571	Manajemen
572	Manajemen Syariah
573	Administrasi Keuangan (Perkantoran, Pajak, Hotel, Logistik, Dll)
574	Pemasaran
575	Manajemen Transportasi
576	Manajemen Industri
577	Manajemen Informatika

578	Kesekretariatan
579	Bidang Manajemen Yang Belum Tercantum
580	ILMU SOSIAL HUMANIORA
591	Ilmu Politik
592	Kriminologi
593	Hubungan Internasional
594	Ilmu Administrasi (Niaga, Negara, Publik, Pembangunan, Dll)
595	Kriminologi
596	Ilmu Hukum
597	Ilmu Pemerintahan
601	Ilmu Sosial dan Politik
602	Studi Pembangunan (Perencanaan Pembangunan, Wilayah, Kota)
603	Ketahanan Nasional
604	Ilmu Kepolisian
605	Kebijakan Publik
606	Bidang Ilmu Politik Lain Yang Belum Tercantum
611	Ilmu Kesejahteraan Sosial
612	Sosiologi
613	Humaniora
614	Kajian Wilayah (Eropa, Asia, Jepang, Timur Tengah Dll)
615	Arkeologi
616	Ilmu Sosiatri
617	Kependudukan (Demografi, dan Ilmu Kependudukan Lain)
618	Sejarah (Ilmu Sejarah)
619	Kajian Budaya
621	Komunikasi Penyiaran Islam
622	Ilmu Komunikasi
623	Antropologi
624	Bidang Sosial Lain Yang Belum Tercantum
630	AGAMA DAN FILSAFAT
641	Agama Islam

642	Agama Katolik
643	Agama Kristen dan Teologia
644	Sosiologi Agama
645	Agama (Filsafat) Hindu, Budha, dan Lain Yang Belum Tercantum
651	Filsafat
652	Ilmu Religi dan Budaya
653	Filsafat Lain Yang Belum Tercantum
660	ILMU SENI, DESAIN DAN MEDIA
671	Senitari
672	Seni Teater
673	Seni Pedalangan
674	Seni Musik
675	Seni Karawitan
676	Seni Pertunjukkan Lainnya yang Belum Disebut
681	Penciptaan Seni
682	Etnomusikologi
683	Antropologi Tari
684	Seni Rupa Murni (seni lukis)
685	Seni Patung
687	Seni Grafis
688	Seni Intermedia
689	Bidang Ilmu Kesenian Lain Yang Belum Tercantum
691	Kriya Patung
692	Kriya Kayu
693	Kriya Kulit
694	Kriya Keramik
695	Kriya Tekstil
696	Kriya Logam (dan Logam Mulia/Perhiasan)
697	Bidang Seni Kriya Lain Yang Belum Tercantum
701	Fotografi
702	Televisi

703	Broadcasting (Penyiaran)
704	Grafika (dan Penerbitan)
705	Bidang Media Lain Yang Belum Tercantum
707	Desain Interior
708	Desain Komunikasi Visual
709	Desain Produk
710	ILMU PENDIDIKAN
721	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
722	Pendidikan Sejarah
723	Pendidikan Ekonomi
724	Pendidikan Geografi
725	Pendidikan Sosiologi dan Antropologi
726	Pendidikan Akuntansi
727	Pendidikan Tata Niaga
728	Pendidikan Administrasi Perkantoran
729	Pendidikan Bahasa Jepang
731	Pendidikan Sosiologi (Ilmu Sosial)
732	Pendidikan Koperasi
733	Pend Kependudukan dan Lingkungan Hidup
734	Pendidikan Ekonomi Koperasi
735	Bidang Pendidikan Ilmu Sosial Lain Yang Belum Tercantum
741	Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia dan Daerah
742	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Inggris
743	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Indonesia
744	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jerman
745	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis
746	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Arab
747	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Perancis
748	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Jawa
749	Pendidikan Bahasa (dan Sastra) Cina (Mandarin)
751	Bidang Pendidikan Bahasa (dan Satra) Lain Yang Belum Tercantum

761	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi
762	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan
763	Pendidikan Olahraga dan Kesehatan
764	Pendidikan Kepelatihan Olahraga
765	Ilmu Keolahragaan
766	Pendidikan Olah Raga dan Kesehatan Lain Yang Belum Tercantum
771	Pendidikan Biologi
772	Pendidikan Matematika
773	Pendidikan Fisika
774	Pendidikan Kimia
775	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (Sains)
776	Pendidikan Geografi
777	Pendidikan Mipa Lain Yang Belum Tercantum
781	Pendidikan Teknik Mesin
782	Pendidikan Teknik Bangunan
783	Pendidikan Teknik Elektro
784	Pendidikan Teknik Elektronika
785	Pendidikan Teknik Otomotif
786	Pendidikan Teknik Informatika
787	Pendidikan Kesejahteraan Keluarga (Tataboga, Busana, Rias Dll)
788	Pend. Teknologi dan Kejuruan
789	Bidang Pend. Teknologi dan Kejuruan Lain yang Belum Tercantum
791	Pendidikan Luar Biasa
792	Pendidikan Luar Sekolah
793	Pgsd
794	Pgtd dan (Paud)
795	Psikologi Pendidikan
796	Pengukuran dan Evaluasi Pendidikan
797	Pengembangan Kurikulum
798	Teknologi Pendidikan
799	Administrasi Pendidikan (Manajemen Pendidikan)

801	Pendidikan Anak Usia Dini
802	Kurikulum dan Teknologi Pendidikan
803	Bimbingan dan Konseling
804	Bidang Pendidikan Lain Yang Belum Tercantum
811	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik
812	Pendidikan Seni Rupa
813	Pendidikan Seni Musik
814	Pendidikan Seni Tari
815	Pendidikan Keterampilan dan Kerajinan
816	Pendidikan Seni Kerajinan
817	Bidang Pendidikan Kesenian Lain Yang Belum Tercantum